

Jakarta, 11 Juni 2026

Nomor : 004/SAPX-CORSEC/VI/2026

Kepada Yth.
Otoritas Jasa Keuangan
Gedung Sumitro Djojohadikusumo
Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2-4

U.p : Bapak Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal, Keuangan Derivatif, dan Bursa Karbon

Perihal : Penyampaian Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Satria Antaran Prima Tbk

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") PT Satria Antaran Prima Tbk pada hari Rabu, 10 Juni 2026 pukul 14.16 W.I.B, di Meranti Room, Park Hotel Cawang Jl. D.I Panjaitan Kav. 5, Jakarta Timur, bersama ini kami sampaikan ringkasan Risalah RUPST dengan rincian informasi sebagai berikut :

1. Anggota Direksi Dan Dewan Komisaris Yang Hadir Dalam RUPST:

Dewan Komisaris :

Presiden Komisaris : Ibu Nancy Christanti
Komisaris Independen : Bapak Gilarsi Wahyu Setijono

Direksi :

Presiden Direktur : Bapak Budiyanto Darmastono
Direktur : Bapak Zainal

2. Kuorum Kehadiran :

RUPST dihadiri dan terwakili sebanyak **649.410.820 (enam ratus empat puluh sembilan juta empat ratus sepuluh ribu delapan ratus dua puluh)** saham atau mewakili **77,93% (tujuh puluh tujuh koma sembilan tiga persen)** dari **833.333.300 (delapan ratus tiga puluh tiga juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu tiga ratus)** saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

3. Pertanyaan Dan Jawaban :

a. Untuk setiap mata acara Rapat diberikan kesempatan untuk tanya jawab sesuai dengan mata acara

rapat RUPST.

- b. Jumlah pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan :
- a. Mata Acara Ke-1 Rapat : nihil
 - b. Mata Acara Ke-2 Rapat : nihil
 - c. Mata Acara Ke-3 Rapat : nihil
 - d. Mata Acara Ke-4 Rapat : nihil
 - e. Mata Acara Ke-5 Rapat : nihil

4. Mekanisme Pengambilan Keputusan RUPST :

Semua keputusan yang diambil berdasarkan cara pemungutan suara. Keputusan diambil berdasarkan suara yang disampaikan dalam RUPST, dan suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI .

5. Hasil Pemungutan Suara Keputusan RUPST :

Mata Acara	Abstain	Tidak Setuju	Setuju	Total Setuju
Pertama	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Kedua	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Ketiga	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Keempat	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Kelima	54.100	0	649.356.720	649.410.820

6. Hasil Keputusan RUPST :

Mata Acara Ke-1 Rapat

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan 2025 (dua ribu dua puluh lima) Perseroan, yang di dalamnya termasuk Laporan Direksi, Laporan Dewan Komisaris, Laporan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (Laporan Keberlanjutan), dan Laporan Keuangan Perseroan Auditan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) dan informasi susunan Direksi dan Komisaris Perseroan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukannya pada tahun buku

2025 (dua ribu dua puluh lima);

Mata Acara Ke-2 Rapat

Menyetujui untuk menggunakan laba bersih tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) sebagai berikut:

1. Cadangan Umum	Rp740.606.231,-	100%
2. Laba Ditahan (<i>Retained Earning</i>)	Rp 0	0%
	Rp740.606.231,-	100%

Mata Acara Ke-3 Rapat

Menyetujui untuk memberikan kuasa dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan distribusi besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2026 (dua ribu dua puluh enam) secara keseluruhan tidak lebih besar dari Rp6.000.000.000,- (enam miliar Rupiah) serta memberikan tantiem tidak lebih besar dari 2% (dua persen) dari laba bersih Perseroan.

Mata Acara Ke-4 Rapat

Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan menetapkan Akuntan Publik pengganti dalam hal Akuntan Publik yang ditunjuk karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026 (dua ribu dua puluh enam), oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk Penunjukkan Akuntan Publik lebih lanjut serta memberikan wewenang kepada Direksi untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya.

Mata Acara Ke-5 Rapat

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk memberikan jaminan atas seluruh atau sebagian besar harta kekayaan Perseroan dalam rangka menjamin kewajiban dan/atau utang Perseroan terkait dengan rencana pembiayaan Perseroan di masa yang akan datang (termasuk namun tidak terbatas pada rencana penerbitan surat utang, fasilitas sindikasi dan/atau fasilitas bilateral yang diberikan oleh pihak lain termasuk bank, perusahaan modal ventura, perusahaan pembiayaan atau perusahaan pembiayaan infrastruktur (baik dari dalam negeri maupun luar negeri), yang akan dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris, untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan - keterangan dan laporan, membuat atau suruh buatkan serta menandatangani semua surat atau akta yang diperlukan dan selanjutnya melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk melaksanakan hal tersebut di atas, tanpa ada yang dikecualikan.

Ringkasan rapat ini tersedia dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Apabila terdapat perbedaan arti atau makna antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, yang digunakan adalah versi Bahasa Indonesia.

Hormat Kami,
PT Satria Antaran Prima Tbk



SAPX
Express Courier

Siti Afifah Abdullah
Corporate Secretary

Authority (OJK), using formal corporate and legal terminology commonly found in public company disclosures.

Jakarta, 11 June 2026

No: 004/SAPX-CORSEC/VI/2026

To:

Financial Services Authority (OJK)

Sumitro Djojohadikusumo Building

Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2-4

Jakarta

Attn.: Head of the Executive Supervisory Board for Capital Markets, Financial Derivatives, and Carbon Exchange

Subject: Submission of the Summary of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Satria Antarana Prima Tbk

Dear Sir/Madam,

With reference to the Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") of PT Satria Antarana Prima Tbk, which was duly convened on Wednesday, 10 June 2026, at 2:16 p.m. (Western Indonesian Time) at the Meranti Room, Park Hotel Cawang, Jl. D.I. Panjaitan Kav. 5, East Jakarta, we hereby submit the Summary of Minutes of the AGMS with the following particulars:

1. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners Present at the AGMS

Board of Commissioners

- President Commissioner : Mrs. Nancy Christanti
- Independent Commissioner : Mr. Gilarsi Wahyu Setijono

Board of Directors

- President Director : Mr. Budiyo Darmastono
- Director : Mr. Zainal

2. Attendance Quorum

The AGMS was attended by and represented a total of 649,410,820 (six hundred forty-nine million four hundred ten thousand eight hundred twenty) shares, representing 77.93% (seventy-seven point nine three percent) of the total 833,333,300 (eight hundred thirty-three million three hundred thirty-three thousand three hundred) shares issued by the Company with valid voting rights.

3. Questions and Answers

- a. Shareholders were given the opportunity to raise questions and/or provide comments for each agenda item of the AGMS.
- b. Number of shareholders or their proxies who raised questions:
 - First Agenda Item : None
 - Second Agenda Item : None
 - Third Agenda Item : None

- Fourth Agenda Item : None
- Fifth Agenda Item : None

4. Voting Procedure of the AGMS

All resolutions were adopted by way of voting. The resolutions were determined based on the votes cast at the AGMS and the votes submitted electronically by shareholders through the eASY.KSEI system.

5. Voting Results of the AGMS

Agenda Item	Abstain	Against	In Favor	Total Approval
First	54,100	0	649,356,720	649,410,820
Second	54,100	0	649,356,720	649,410,820
Third	54,100	0	649,356,720	649,410,820
Fourth	54,100	0	649,356,720	649,410,820
Fifth	54,100	0	649,356,720	649,410,820

6. Resolutions of the AGMS

First Agenda Item

Approved and ratified the Company's 2025 Annual Report, including the Report of the Board of Directors, the Report of the Board of Commissioners, the Social and Environmental Responsibility Report (Sustainability Report), and the Company's Audited Financial Statements for the financial year ended 31 December 2025, including information regarding the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, and granted a full release and discharge (acquitt et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions performed during the 2025 financial year.

Second Agenda Item

Approved the appropriation of the Company's net profit for the 2025 financial year as follows:

1. General Reserve : IDR 740,606,231 (100%)
2. Retained Earnings : IDR 0 (0%)

Total : IDR 740,606,231 (100%)

Third Agenda Item

Approved the granting of authority and delegation of power to the Board of Commissioners to determine the allocation of salaries or honoraria and other benefits for the members of the Board of Commissioners, as well as to determine the salaries or honoraria and other benefits for all members of the Board of Directors for the 2026 financial year, with an aggregate amount not exceeding IDR 6,000,000,000 (six billion Rupiah), and to grant a tantien of not more than 2% (two percent) of the Company's net profit.

Fourth Agenda Item

Approved the granting of authority and power to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant and to appoint a substitute Public Accountant should the appointed Public Accountant, for any reason whatsoever, be unable to complete the audit of the Company's Financial Statements for the 2026 financial year, as the appointment is still under further consideration and evaluation, and further authorized the Board of Directors to determine the remuneration and other terms and conditions of such appointment.

Fifth Agenda Item

1. Granted authority and power to the Board of Directors to encumber all or a substantial part of the Company's assets as security for the Company's obligations and/or indebtedness in connection with the Company's future financing plans (including but not limited to the issuance of debt securities, syndicated facilities, and/or bilateral financing facilities provided by third parties, including banks, venture capital companies, financing companies, or infrastructure financing companies, whether domestic or foreign), to be carried out in accordance with the prevailing laws and regulations.
2. Resolved that these resolutions be set forth in a Notarial Deed, and for such purpose authorized the relevant parties to appear before the Notary wherever necessary, provide statements and reports, prepare or cause to be prepared and execute all necessary documents or deeds, and undertake any and all actions deemed necessary and expedient to implement the foregoing resolutions without any exception.

This summary of the meeting is made available in both the Indonesian and English languages. In the event of any inconsistency or discrepancy in interpretation between the Indonesian version and the English version, the Indonesian version shall prevail.

Yours faithfully,

PT Satria Antaran Prima Tbk


SAPX
Express Courier

Siti Afifah Abdullah
Corporate Secretary

NOTARIS
YULIA, S.H.

S.K. Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI
No. C-27.HT.03.02-Th.2005 Tgl. 30 Desember 2005

MULTIVISION TOWER Lantai 3 Suite 05
Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B Jakarta Selatan 12980
Telp. +62 21 293 80 800 (Hunting), Fax. +62 21 293 80 801
Email : yulia@notaryyulia.co.id - notarysyulia@yahoo.com

KETERANGAN

Nomor : 36/CN/N/VI/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

YULIA, SH
Notaris di Jakarta

-menerangkan bahwa sehubungan dengan Pasal 49 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana Dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dengan ini kami sampaikan ringkasan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan Terbatas **PT SATRIA ANTARAN PRIMA Tbk**, berkedudukan di Jakarta Selatan, yang diadakan di Jakarta, pada tanggal 10 Juni 2026 pukul 14.16 W.I.B, yang tercantum dalam akta tertanggal 10 Juni 2026 nomor 25, yang dibuat oleh saya, Notaris, sebagai berikut :

Anggota Direksi Dan Dewan Komisaris Yang Hadir Dalam RUPST:

Dewan Komisaris :

Presiden Komisaris : Nyonya Nancy Christanti
Komisaris Independen : Tuan Gilarsi Wahyu Setijono

Direksi :

Presiden Direktur : Tuan Budiyanto Darmastono
Direktur : Tuan Zainal

Kuorum Kehadiran :

RUPST dihadiri dan terwakili sebanyak **649.410.820 (enam ratus empat puluh sembilan juta empat ratus sepuluh ribu delapan ratus dua puluh)** saham atau mewakili **77,93% (tujuh puluh tujuh koma sembilan tiga persen)** dari **833.333.300 (delapan ratus tiga puluh tiga juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu tiga ratus)** saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

Pertanyaan Dan Jawaban :

1. Untuk setiap mata acara Rapat diberikan kesempatan untuk tanya jawab sesuai dengan mata acara rapat RUPST.
2. Jumlah pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan :
 - a. Mata Acara Ke-1 Rapat : nihil
 - b. Mata Acara Ke-2 Rapat : nihil
 - c. Mata Acara Ke-3 Rapat : nihil

NOTARIS
YULIA, S.H.

S.K. Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI
No. C-27.HT.03.02-Th.2005 Tgl. 30 Desember 2005

MULTIVISION TOWER Lantai 3 Suite 05
Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B Jakarta Selatan 12980
Telp. +62 21 293 80 800 (Hunting), Fax. +62 21 293 80 801
Email : yulia@notaryyulia.co.id - notarysyulia@yahoo.com

d. Mata Acara Ke-4 Rapat : nihil
e. Mata Acara Ke-5 Rapat : nihil

Mekanisme Pengambilan Keputusan RUPST :

-Semua keputusan yang diambil berdasarkan cara pemungutan suara. Keputusan diambil berdasarkan suara yang disampaikan dalam RUPST, dan suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI.

Hasil Pemungutan Suara Keputusan RUPST :

Mata Acara	Abstain	Tidak Setuju	Setuju	Total Setuju
Pertama	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Kedua	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Ketiga	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Keempat	54.100	0	649.356.720	649.410.820
Kelima	54.100	0	649.356.720	649.410.820

Hasil Keputusan RUPST :

Mata Acara Ke-1 Rapat

-Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan 2025 (dua ribu dua puluh lima) Perseroan, yang di dalamnya termasuk Laporan Direksi, Laporan Dewan Komisaris, Laporan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (Laporan Keberlanjutan), dan Laporan Keuangan Perseroan Auditan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) dan informasi susunan Direksi dan Komisaris Perseroan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukannya pada tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima);

Mata Acara Ke-2 Rapat

-Menyetujui untuk menggunakan laba bersih tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) sebagai berikut :

1. Cadangan Umum	Rp740.606.231,-	100%
2. Laba Ditahan (<i>Retained Earning</i>)	Rp 0	0%
	Rp740.606.231,-	100%

Mata Acara Ke-3 Rapat

-Menyetujui untuk memberikan kuasa dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan

NOTARIS
YULIA, S.H.

S.K. Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia RI
No. C-27.HT.03.02-Th.2005 Tgl. 30 Desember 2005

MULTIVISION TOWER Lantai 3 Suite 05
Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B Jakarta Selatan 12980
Telp. +62 21 293 80 800 (Hunting), Fax. +62 21 293 80 801
Email : yulia@notaryyulia.co.id - notarysyulia@yahoo.com

untuk menentukan distribusi besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2026 (dua ribu dua puluh enam) secara keseluruhan tidak lebih besar dari Rp6.000.000.000,- (enam miliar Rupiah) serta memberikan tantiem tidak lebih besar dari 2% (dua persen) dari laba bersih Perseroan.

Mata Acara Ke-4 Rapat

-Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dan menetapkan Akuntan Publik pengganti dalam hal Akuntan Publik yang ditunjuk karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026 (dua ribu dua puluh enam), oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk Penunjukkan Akuntan Publik lebih lanjut serta memberikan wewenang kepada Direksi untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya.

Mata Acara Ke-5 Rapat

1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk memberikan jaminan atas seluruh atau sebagian besar harta kekayaan Perseroan dalam rangka menjamin kewajiban dan/atau utang Perseroan terkait dengan rencana pembiayaan Perseroan di masa yang akan datang (termasuk namun tidak terbatas pada rencana penerbitan surat utang, fasilitas sindikasi dan/atau fasilitas bilateral yang diberikan oleh pihak lain termasuk bank, perusahaan modal ventura, perusahaan pembiayaan atau perusahaan pembiayaan infrastruktur (baik dari dalam negeri maupun luar negeri), yang akan dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris, untuk itu menghadap dimana perlu, memberikan - keterangan dan laporan, membuat atau suruh buatkan serta menandatangani semua surat atau akta yang diperlukan dan selanjutnya melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk melaksanakan hal tersebut di atas, tanpa ada yang dikecualikan.

-- bahwa salinan akta tersebut sedang dalam proses penyelesaian oleh kantor kami.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 10 Juni 2026
Notaris - Jakarta



YULIA, SH